ДОГОВОР № ____
на оказание комплексной услуги по сбору и вывозу твердых бытовых отходов с внедрением селективного сбора

«04» августа 2011 года г. Саранск

ООО «РЕМОНДИС Саранск», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Бигессе Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

ООО Управляющая компания «Домоуправление №44», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Зорькин Игорь Иванович, действующего на основании Устава, со второй стороны,

Казенное учреждение городского округа Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства», в лице директора Филева Юрия Геннадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Дирекция», с третьей стороны,

ООО «Саранский расчётный центр», в лице директора Коновалова Владислава Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «СРЦ», с четвертой стороны, и

ООО «Городской Консалтинговый Сервис», в лице исполнительного директора Святкина Сергея Викторовича, действующего на основании доверенности № 01/11 от 27.07.2011г., именуемое в дальнейшем «ГКС», с пятой стороны,

вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» осуществляет сбор и вывоз и доставку до места захоронения или утилизации твердых бытовых и крупногабаритных отходов, образующихся от многоквартирных домов, юридических и физических лиц, пользующихся контейнерными площадками «Заказчика» (приложения 1 и 2 к настоящему договору), и обеспечивает сбор твердых бытовых и крупногабаритных отходов (далее – ТБО и КГО) на контейнерных и бункерных площадках путём установки евро-контейнеров (материал контейнеров – пластик или оцинкованный металл, объём – 1,1 м. куб., на колёсах, с крышкой) «Исполнителя», в том числе дополнительных контейнеров для селективного сбора вторичного сырья.

Исполнитель осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона от 24. 06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федерального закона от 10.01.2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Постановления Правительства РФ от 10.02.1997 г. №155 «Об утверждении Правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов», Решения Саранского городского Совета депутатов от 24

апреля 2003 г. N 304 «Об утверждении Правил благоустройства, чистоты и порядка в городском округе Саранск», решения Совета депутатов городского округа Саранск от 28.10.2008 г. № 205 «Об утверждении режима планового удаления отходов на территории городского округа Саранск»,

1.2. Расчётный объем отходов, подлежащих сбору, вывозу и передаче на утилизацию (захоронение) согласно Приложению 1 и Приложению 2 составляет в месяц в период с 01.09.2011:

1) 316,63м³/ от населения согласно норме накопления ТБО/ КГО на одного жителя г. о. Саранск.

2) 32,13 м³/ от юридических и (или) физических лиц, пользующихся контейнерными площадками «Заказчика» на основании нормативов и или установленных лимитов (согласно норме накопления ТБО/ КГО для юр. лиц (Приложение № 2).

1.3. Настоящий договор регулирует отношения Сторон по исполнению обязательств, связанных со сбором, вывозом и передачей на утилизацию (захоронение) ТБО/ КГО исключительно от многоквартирных домов, юридических и физических лиц, указанных в приложениях 1,2.

1.4. Вывоз ТБО/ КГО осуществляется согласно режима планового удаления ТБО/КГО на территории г.о. Саранск, утверждённого решением Совета депутатов городского округа Саранск от 28.10.2008 г. № 205 «Об утверждении режима планового удаления отходов на территории городского округа Саранск», ежедневно.

1.5. Вывоз ТБО, КГО осуществляется на полигон ТБО, расположенный в 5км севернее с. Аксеново, Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

Право собственности на ТБО, КГО при их транспортировке от «Заказчика» на полигон к «Исполнителю» не переходит.

1.6. В случае прекращения у «Заказчика» функции управления многоквартирными домами его полномочия в рамках настоящего договора по заказу работ по сбору, вывозу, передачена утилизацию (захоронение) ТБО/ КГО, образующихся от лиц, указанных в п.1.1 настоящего договора, переходят к «Дирекции» до момента возникновения функции управления в отношении многоквартирных домов согласно Приложению 1 и Приложению 2 настоящего договора у иного уполномоченного лица.

2. Права и обязанности «Исполнителя»:

2.1. «Исполнитель» обязан обеспечивать качественное и своевременное оказание услуги по сбору и вывозу ТБО/ КГО, содержанию контейнерных и бункерных площадок в соответствии с установленными стандартами, параметрами, критериями, санитарными и экологическими нормами и требованиями к их качеству и безопасности, а также в соответствии с маршрутным графиком, согласованным сторонами и Управлением Роспотребнадзора по РМ.

2.2. «Исполнитель» обязан обеспечить «Заказчика» для сбора и осуществления населением раздельного сбора отходов евро-контейнерами (далее по тексту – контейнер) в количестве, необходимым для сбора и ежедневного вывоза объёма отходов, указанных в п. 1.2. настоящего договора на весь срок действия настоящего договора.

2.3. «Исполнитель» обязан осуществлять вывоз ТБО/ КГО от мест сбора «Заказчика» специализированным автотранспортом, по графику, согласованному между Сторонами и Управлением Роспотребнадзора по РМ.

2.4. «Исполнитель» обязан оборудовать транспортные средства, занятые вывозом ТБО/ КГО, оборудованием спутниковой системы ГЛОНАСС и передать «Дирекции» пароль доступа и логин к системе ГЛОНАСС

2.5. «Исполнитель» обязан по требованию «Дирекции» направлять специалистов для осуществления совместного с «Дирекцией» контроля качества и своевременности предоставляемых услуг по сбору, вывозу и размещению ТБО/ КГО.

2.6. «Исполнитель» обязан организовать диспетчерскую службу для приема и фиксации жалоб, претензий, заявлений о качестве оказываемых услуг. Выяснять причины их возникновения, организовывать проверку их обоснованности и направлять информацию об устранении причин жалоб, претензий в Единую дежурно-диспетчерскую службу Администрации г.о. Саранск.

2.7. «Исполнитель» обязан осуществлять содержание мест сбора и временного хранения отходов (контейнерных площадок) по периметру 5 метров в следующем объеме:
- подбор отходов, просыпавшихся при выгрузке из контейнеров;
- сбор мусора на площадке и вокруг площадки;
- очистку площадки от грязи и снега (летняя и зимняя уборка);
- осуществлять своевременную замену непригодных для использования контейнеров
- своевременно информировать «Заказчика» и «Дирекцию» о наличии повреждений контейнерных площадок и ограждений

2.8. При выявлении систематического (в течение более чем 3-х дней) переполнения контейнеров в местах сбора отходов «Заказчика» «Исполнитель» имеет право вызвать представителя «Заказчика» для составления двустороннего акта и согласования дополнительного количества предоставляемых контейнеров.

2.9. Исполнитель вправе в случае необходимости привлекать для исполнения своих обязательств по настоящему договору третьих лиц при наличии у них лицензии на данный вид работ.
При этом ответственность перед «Заказчиком» за действия третьих лиц несет «Исполнитель».

2.10. «Исполнитель» несёт административную ответственность перед контролирующими органами (Роспотребнадзор, ГЖИ, Административно-техническая инспекция)

2.11. При невозможности осуществить подъезд и забор ТБО (отсутствие подъездов к контейнерным площадкам, осуществление парковки автотранспорта на контейнерных

площадках и т.д.), «Исполнитель» имеет право не осуществлять вывоз отходов, согласно установленному графику, до устранения вышеуказанных причин.
В данном случае «Исполнитель» принимает меры совместно с «Заказчиком» по устранению причин, препятствующих забору контейнеров.

«Исполнитель» информирует «Заказчика» незамедлительно о невозможности подъезда к контейнерной площадке.

После уведомления «Исполнителя» «Заказчиком» об устранении вышеназванных причин «Исполнитель» обязуется осуществить вывоз ТБО с данной контейнерной площадки в ближайший возможный в рамках осуществляемого маршрутного графика срок, но не позднее 22.00 часов текущего дня.

3. Права и обязанности «Заказчика»:

3.1. «Заказчик» обязан обеспечить беспрепятственный доступ спецавтотехники к месту нахождения контейнерной площадки и к домам с мусоропроводами. В домах, имеющих мусоропроводы, контейнеры, должны стоять вне мусороприемных камер за 1ч.30 мин. до вывоза ТБО в соответствии с утвержденным графиком. В случае, если на момент прибытия транспорта «Исполнителя» для вывоза отходов в сроки, указанные в графике, контейнеры из мусороприемных камер не выкачены, услуга считается оказанной и подлежит оплате.

После модернизации мусороприёмной камеры под евро-контейнеры обязанность выката контейнеров переходит к «Исполнителю».

3.2 Отходы, образующиеся в процессе производственной деятельности «Заказчика» (уборки территории), такие как деревья, ветки, смёт, листва и прочие крупногабаритные отходы, превышающие объёмы ТБО/КГО от лиц, указанных в п. 1.1. настоящего договора, согласно расчётному объёму п. 1.2, подлежат вывозу на основе дополнительной заявки от «Заказчика» на условиях действующего договора.
«Заказчик» имеет право подавать заявки «Исполнителю» на дополнительный вывоз ТБО/КГО на условиях действующего Договора. Заявки принимаются в форме телефонограммы за подписью руководителя с указанием: количества контейнеров, адреса расположения контейнеров.

3.3. «Заказчик» обязан оказывать «Исполнителю» содействие в организации селективного (раздельного) сбора отходов путем использования для раздельного сбора отходов специализированного контейнерного парка «Исполнителя».

3.4. «Заказчик» обязан представлять ежеквартально по требованию «Исполнителя» сведения о лицах, использующих контейнерный парк, находящийся на обслуживании «Заказчика» (арендаторы, собственники нежилых помещений и т.д.)

3.5. «Заказчик» обязан не допускать сжигания твердых бытовых отходов в контейнерах, а также на контейнерных площадках.

3.6. «Заказчик» обязуется своевременно оплачивать услуги «Исполнителя» согласно

положениям раздела 6 настоящего договора.

3.7. «Заказчик» обязуется вести учёт ежедневного вывоза ТБО

3.8. «Заказчик» обязуется назначить ответственное лицо за соблюдением графика вывоза ТБО.

3.9. «Заказчик» имеет право применять штрафные санкции к «Исполнителю» за несвоевременный и некачественный вывоз ТБО и КГО с контейнерной площадки и от многоквартирных домов, оборудованных мусоропроводами, в порядке, определяемом разделом 7, 8 настоящего договора.

3.10. «Заказчик» имеет право осуществлять контроль за качеством и своевременностью выполняемых «Исполнителем» работ и технический надзор в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями нормативных документов.

3.11. «Заказчик» имеет право по первому требованию получать от «Исполнителя» достоверную и актуальную информацию по объему выполненных работ, количеству спецавтотранспорта, работающего на линии, качеству оказываемых услуг по сбору, вывозу и конечному размещению (захоронению) ТБО/ КГО.

3.12. «Заказчик» имеет право привлекать специалистов «Исполнителя» для проведения плановых и внеплановых проверок качества оказываемых «Заказчику» услуг в рамках настоящего договора.

4. Права и обязанности «Дирекции»:

4.1. «Дирекция» имеет право осуществлять контроль за качеством и своевременностью выполняемых «Исполнителем» работ в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями нормативных документов.

4.2. «Дирекция» имеет право по первому требованию получать от «Исполнителя» достоверную и актуальную информацию по объему выполненных работ, количеству спецтранспорта, работающего на линии, качеству оказываемых услуг по сбору, вывозу и конечному размещению (захоронению) ТБО/ КГО.

4.3. «Дирекция» имеет право привлекать специалистов «Исполнителя» для проведения плановых и внеплановых проверок качества оказываемых «Заказчику» услуг в рамках настоящего договора.

4.4. При наступлении событий, указанных в пункте 1.6. настоящего договора, «Дирекция» обязана принять на себя все права и обязанности «Заказчика»

5. Обязанности ООО «СРЦ» и ООО «ГКС»:

5.1. «СРЦ» обязуется организовать процесс перечисления денежных средств, поступающих от собственников и нанимателей жилых помещений в счет платы за услуги «Исполнителя» с транзитного счета в уполномоченном банке на расчетный счет

«Исполнителя» в рамках протокола о присоединении № ____ от _____ к договору № 024/18-ТР от 30.04.2009г.

5.2. «ГКС» обязуется организовать перечисление денежных средств, поступивших от собственников и арендаторов нежилых помещений за услуги Исполнителя в рамках заключенного между «ГКС» и «Заказчиком» агентского договора.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

6.1. Стоимость договора определяется исходя из стоимости услуги по сбору и вывозу ТБО/КГО в размере 193,51 руб. за м3 с учетом НДС.
Размер платы за услуги по настоящему договору действует до окончания действия тарифов (размера) платы за жилое помещение, принятых в порядке, определяемом нормами законодательства.

6.2. «Исполнитель» оставляет за собой право изменения стоимости договора на инфляционную составляющую в рамках индекса – дефлятора на платные услуги населения, установленные Минрегионразвития РФ, при согласовании с «Заказчиком» и «Дирекцией».

6.3. Стоимость услуг, выполняемых по настоящему договору, определяется исходя из фактически выполненного объема работ. Объем фактически выполненных работ подтверждается подписанным «Заказчиком» и «Исполнителем» актом выполненных работ и согласовывается с «Дирекцией».

6.4. Оплата услуг «Исполнителя» производится за фактически выполненный объем работ на основе представленных актов приемки выполненных работ по форме КС-2, КС-3. Оплата оказанных услуг осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на банковский счет «Исполнителя», указанный в настоящем договоре:

1) за жилые помещения:

- с Транзитного счета, открытого в уполномоченном банке в целях сбора и перечисления платежей за жилищно-коммунальные услуги собственников и нанимателей жилых помещений, в порядке, предусмотренном договором № 024-18/ТР от 30.04.2009г.

2) за нежилые помещения:

- с расчетного счета «ГКС» в порядке, предусмотренном агентским договором по начислению, учету, распределению и перечислению денежных средств за жилищно-коммунальные услуги, заключенным между «ГКС» и «Заказчиком».

6.5. «Исполнитель» представляет «Заказчику» в течение 2 календарных дней месяца, следующего за отчетным, акт приемки выполненных работ. «Заказчик» обязан рассмотреть акт приемки в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта и, при отсутствии возражений, подписать его и направить оба экземпляра «Исполнителю».

6.6. «Исполнитель» после подписания акта приемки выполненных работ «Заказчиком» направляет его на согласование «Дирекции». «Дирекция» проверяет и письменно согласовывает с «Заказчиком» акт приемки-сдачи выполненных работ в течение 5-ти календарных дней и передаёт их «Исполнителю». Датой начала рассмотрения вышеуказанных документов считается дата поступления документов «Заказчику».

6.7. После подписания и утверждения акты сдачи-приемки выполненных работ представляются «Исполнителем» в «СРЦ» для направления последним информации в уполномоченный банк для перечисления денежных средств за услуги «Исполнителя» на его расчетный счет.

Подписанные и утвержденные акты выполненных работ являются для «СРЦ» основанием для направления в уполномоченный банк информации для перечисления денежных средств за услуги «Исполнителя» (начисленных собственникам и нанимателям жилых помещений согласно нормам действующего жилищного законодательства) в соответствии, в порядке и сроки, установленные договором о транзитном счете, заключенным между «СРЦ», «Заказчиком» и уполномоченным банком.

«Исполнитель» и «Заказчик» ежемесячно проводят сверку расчётов и в случае обнаружения разницы между суммой денежных средств, поступивших на расчётный счёт «Исполнителя» с транзитного счёта на основании информации «СРЦ» и суммой, отражённой «Исполнителем» в актах выполненных работ, «Исполнитель» и «Заказчик» проводят в пределах выявленной разницы корректировку путём перечисления денежных средств со своих расчётных счетов.

6.8. В случае не подписания/ не своевременного подписания и согласования акта выполненных работ «Заказчиком» и «Дирекцией», непредставления мотивированного отказа в 10-дневный срок, услуги считаются оказанными в полном объеме и подлежат оплате.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. В случае нарушения «Исполнителем» режима вывоза ТБО/ КГО, «Заказчик» вправе потребовать перерасчет в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность (утв. Постановлением Правительства РФ от 13.08.06г. № 491)

7.3. В случае несвоевременного вывоза (не вывоза) ТБО, КГО «Исполнитель» обязан оплатить «Заказчику» неустойку в размере стоимости невыполненного объёма работ согласно п. 1.2. настоящего договора (Стоимость услуг).
Оплата производится на основе двухстороннего подписанного акта между «Заказчиком» и «Исполнителем».

Несвоевременный вывоз (не вывоз) ТБО/КГО - «Исполнитель» не произвел вывоз отходов по состоянию на 18^{00} часов.

7.4. Ответственность «Исполнителя» в связи с его обязательствами по возмещению ущерба, независимо от их основания, ограничена размером месячной цены одной услуги, оказанной по настоящему договору.

7.5. «Исполнитель» отвечает в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации за причинение вреда здоровью или жизни каких-либо лиц, явившихся следствием нарушения обязанностей по неосторожности или умышленно одним из сотрудников.

7.6. В случае просрочки оплаты выполненных «Исполнителем» работ «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» неустойку в размере 0,01% от стоимости неоплаченных работ (услуг) за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня установленного договором срока исполнения обязательства.

7.7. Претензии, возникающие по настоящему договору, должны быть предъявлены «Сторонами» в течение 3 рабочих дней после возникновения основания для их предъявления.

7.8. Датой предъявления претензии считается дата регистрации письменного уведомления.

7.9. «Сторона», получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в ее удовлетворении) в течение 3 рабочих дней с даты получения претензии.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор заключается на срок с 01.09. 2011 по 01.09.2016.
Если за 3 (три) месяца до окончания срока действия договора ни одна из сторон не уведомит другую сторону о своем нежелании возобновить договор, договор считается пролонгированным на условиях настоящего договора.

8.2. Положения настоящего договора прекращают юридическую силу в отношении «Заказчика» в случае прекращения договора управления многоквартирными домами, находящимися на момент подписания и действия настоящего договора в управлении «Заказчика».

8.3. При наступлении событий, указанных в пункте 1.6. и пункте 8.2. настоящего договора ,«Дирекция» принимает на себя все права и обязанности «Заказчика» до момента возникновения функции управления в отношении многоквартирных домов согласно Приложению 1 и Приложению 2 настоящего договора у иного уполномоченного лица.

8.4. Каждая из «Сторон» вправе расторгнуть настоящий договор, уведомив об этом другую сторону за 30 дней согласно действующему гражданскому законодательству.

8.5. Расторжение договора совершается в письменной форме.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате таких событий чрезвычайного характера, которые «Стороны» не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые «Стороны» не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, такие как землетрясение, наводнение, пожар, удары молний, иные стихийные бедствия, а также забастовка, беспорядки, запреты органов государственной власти и других компетентных органов.

«Сторона», ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую «Сторону» о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение «Стороной» своих обязательств по настоящему договору и на срок исполнения обязательств.

«Сторона», которая не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему договору, должна приложить все усилия к тому, чтобы как можно скорее ликвидировать последствия невыполнения своих обязательств.

При прекращении действий указанных обстоятельств, «Сторона» должна известить об этом другую «Сторону» в письменном виде. При этом «Сторона» должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему договору.

В этом случае установленные сроки выполнения обязательств переносятся на срок, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то лицами «Сторон».

10.2. Ни одна из «Сторон» не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязательства по настоящему договору без письменного согласия на то другой «Стороны».

10.3. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, «Стороны» будут стремиться разрешать в порядке до судебного разбирательства путем: переговоров, обмена письмами, составления необходимых протоколов.

При не достижении взаимоприемлемого решения «Стороны» вправе передать спорный вопрос на разрешение в Арбитражный суд РМ в соответствии с действующим законодательством РФ.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, «Стороны» руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Договор составлен в 5-х экземплярах – по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Заказчик

ООО УК «Домоуправление № 44»,

Юридический адрес: 430000, Республика Мордовия, г.Саранск, ул. Энергетическая, 12

ИНН 1328002515, КПП 132801001

ОГРН

Банк: р/с 40702810000373000117 в АККСБ «КС БАНК» (ОАО) г.Саранск, БИК 048952749, к/с 30101810500000000749, ИНН 1328002515, КПП 132801001

_____(Зорькин И.И.)

Исполнитель

ООО «РЕМОНДИС Саранск»

Юридический адрес: 430060, Республика Мордовия, г. Саранск, Александровское шоссе 6

ИНН 1327013715 / КПП 132701001

ОГРН 1111327001400

Банк: Р/с 40702810923000446874, в Операционном офисе «Саранский» Поволжского филиала ЗАО «Райффайзенбанк» , БИК 042202847, ОКПО 94875294

_____(Бигессе С.В.)

Дирекция

КУ «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства»,

Юридический адрес: 430016, г. Саранск, ул. Терешковой, д.5,

Тел.: 24-76-14, бухг. 32-72-51

ИНН 1325127361, КПП 132601001

Банк: Р/С № 40101810900000010002 ГРКЦ НБ Респ.Мордовия Банка России г.Саранск КБК 90611303040040000130 в УФК по Республике Мордовия

ОГРН

БИК

_____(Филев Ю.Г)

СРЦ

ООО «Саранский расчётный центр»

Юридический адрес: 430000, РМ, г.Саранск, ул.Коммунистическая, д.14а

ИНН/КПП

Банк: р/счет 40702810200000001069 в АККСБ «КС Банк» (ОАО), ИНН 1326185863

ОГРН 1021300974705

БИК 048952749

_____(Коновалов В. В)